

Orientações de como preencher a minuta de convênio

O convênio é um documento firmado entre o Unis e a pessoa jurídica (unidade concedente) que irá conceder o estágio. É firmado apenas uma única vez, por prazo indeterminado, abrangendo todos os cursos do Grupo Unis.

ATENÇÃO! A minuta de convênio deverá ser preenchida somente quando não constar o nome da empresa na relação de termos de compromisso.

O preenchimento da minuta de convênio é simples, sendo necessário preencher somente a primeira e última folha, no entanto, requer atenção, pois todos os campos em cinza deverão ser preenchidos no computador (digitados).

Primeiro passo: Deverá ser preenchida a razão social da empresa onde o aluno irá fazer o estágio, conforme segue o exemplo abaixo.

CONVÊNIO DE CONCESSÃO DE ESTÁGIO

CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM A FUNDAÇÃO DE ENSINO E PESQUISA DO SUL DE MINAS – FEPESMIG, ENTIDADE MANTENEDORA DO CENTRO UNIVERSITÁRIO DO SUL DE MINAS E A **PREENCHER COM A RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA**** VISANDO A CONCESSÃO DE ESTÁGIO.**

Segundo passo: Preencher a tabela onde irá conter todos os dados do local onde o estágio será realizado. Todos estes dados serão passados pelo proprietário ou responsável do local onde o estágio, conforme segue exemplo abaixo.

I - CONCEDENTE:

Razão Social: COLEGIO PROSPERI DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL E ENSINO MEDIO LTDA			
Nome Fantasia: COLEGIO PROSPERI			
Ramo de Atividade: EDUCAÇÃO			
C.N.P.J.: 026009020004-94		Inscrição Estadual: ISENT0	
Endereço Completo: PRAÇA TRISTAO NOGUEIRA, N° 59			
C.E.P.: 37190-000		Bairro: CENTRO	
Cidade: TRES PONTAS			Estado: MG
Telefone: 3265-4243	Ramal: --	Fax: (35)32653442	E-mail: --
Representante Legal: LILIAN AP. DUARTE LIMA			Cargo: DIRETORA PEDAGOGICA
Setor: PEDAGOGICO		Telefone: (35) 32654243	Ramal: --

Terceiro passo: Colocar a data no convênio. Esta data é referente à assinatura do convênio.

Varginha, **** DIA **** de **** MÊS **** de **** ANO ****.

Quarto passo: Preenchimento da razão social da empresa, e do nome do proprietário ou da pessoa responsável, será o mesmos dados que foram digitados no cabeçalho do convênio.

****PREENCHER COM A RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA****
****PREENCHER COM O NOME DO RESPONSÁVEL DA EMPRESA****

IMPORTANTE: A minuta de convênio deverá ser impressa em **2 vias**, assinada pelo responsável legal do local do estágio e encaminhado ao Setor de Estágio. Ao enviar o convênio de estágio, o mesmo deverá estar com o xerox do contrato social, procuração ou ata de posse.

Caso o aluno queira enviar os documentos via Correio, o endereço do Setor de Estágio é:

Avenida Coronel José Alves, 256 - Vila Pinto, Varginha/MG - CEP: 37010-540 - A/C SETOR DE ESTÁGIO